

تفعيل الميثاق الأخلاقي

مقدمة

انطلاقاً من حرص الجمعية على ترسيخ قيم النزاهة والشفافية والمسؤولية والمهنية في جميع أعمالها، وسعيّاً إلى تعزيز السلوك الأخلاقي لدى أعضاء مجلس الإدارة والموظفين والمتطوعين، فقد اعتمدت الجمعية آلية لتفعيل الميثاق الأخلاقي وضمان الالتزام بمبادئه وتطبيقه في بيئة العمل.

أهداف التفعيل

١. نشر ثقافة القيم والأخلاقيات المهنية داخل الجمعية.
٢. تعزيز النزاهة والشفافية والمسؤولية في جميع الأعمال والأنشطة.
٣. رفع مستوى الوعي بالواجبات والسلوكيات المهنية المطلوبة.
٤. الحد من الممارسات غير الأخلاقية أو المخالفات السلوكية.
٥. تعزيز الثقة بين الجمعية والمستفيدين والشركاء والمتبرعين.

آليات التفعيل

أولاً: التعريف بالميثاق

١. تزويد أعضاء مجلس الإدارة والموظفين والمتطوعين بنسخة من الميثاق الأخلاقي.
٢. التعريف بمحتوى الميثاق عند التعيين أو الالتحاق بالعمل أو التطوع.
٣. نشر الميثاق عبر الوسائل الداخلية المعتمدة في الجمعية.

ثانياً: الإقرار والالتزام

١. توقيع جميع أعضاء مجلس الإدارة والموظفين والمتطوعين على نموذج الالتزام بالميثاق الأخلاقي.
٢. حفظ نماذج الإقرار في الملفات الإدارية الخاصة بهم.
٣. اعتبار الالتزام بالميثاق جزءاً من الواجبات الوظيفية والتطوعية.

ثالثاً: التوعية والتثقيف

١. تنفيذ لقاء أو برنامج توعوي سنوي حول أخلاقيات العمل والقيم المؤسسية.
٢. تضمين مبادئ الميثاق في البرامج التعريفية للموظفين والمتطوعين الجدد.
٣. نشر رسائل توعوية دورية تعزز القيم المهنية والسلوك الأخلاقي.

رابعاً: القدوة المؤسسية

١. يلتزم أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بتجسيد قيم الميثاق في ممارساتهم اليومية.
٢. تعزيز السلوكيات الإيجابية وتشجيع الممارسات المهنية المتميزة.
٣. غرس ثقافة الاحترام والتعاون والمسؤولية داخل بيئة العمل.

خامساً: المتابعة والرقابة

١. متابعة مدى الالتزام بمبادئ الميثاق الأخلاقي ضمن بيئة العمل.

٢. استقبال الملاحظات أو الشكاوى المتعلقة بالسلوكيات المخالفة.
٣. معالجة أي تجاوزات أو مخالفات وفق الأنظمة واللوائح المعتمدة.

سادساً: التقييم والتحسين

١. تضمين الالتزام بالقيم والأخلاقيات ضمن معايير تقييم الأداء الوظيفي.
٢. مراجعة نتائج تطبيق الميثاق بشكل دوري.
٣. تطوير وسائل التوعية والتفعيل بناءً على نتائج التقييم.

المسؤوليات

مجلس الإدارة

١. اعتماد الميثاق الأخلاقي ومتابعة تطبيقه.
٢. دعم المبادرات التي تعزز القيم المؤسسية.
٣. اتخاذ الإجراءات اللازمة تجاه المخالفات الجسيمة.

الإدارة التنفيذية

١. تنفيذ برامج التوعية والتفعيل.
٢. متابعة التزام العاملين والمتطوعين بالميثاق.
٣. رفع التقارير اللازمة لمجلس الإدارة.

الموظفون والمتطوعون

١. الالتزام بمبادئ الميثاق الأخلاقي.
٢. المحافظة على سمعة الجمعية ومصلحتها.
٣. الإبلاغ عن أي ممارسات مخالفة للقيم أو الأنظمة.

مؤشرات التفعيل

١. نسبة الموقعين على الميثاق الأخلاقي من منسوبي الجمعية.
٢. عدد البرامج واللقاءات التوعوية المنفذة.
٣. مستوى الالتزام بالقيم المؤسسية في بيئة العمل.
٤. عدد المخالفات الأخلاقية المرصودة والمعالجة.
٥. نتائج استبيانات الرضا والثقافة المؤسسية.

أحكام عامة

١. يعد الالتزام بالميثاق الأخلاقي مسؤولية مشتركة لجميع منسوبي الجمعية.
٢. تتم مراجعة آلية التفعيل بشكل دوري لضمان فاعليتها.

اعتماد مجلس الإدارة

تم الاعتماد في محضر مجلس الإدارة رقم (٨) بتاريخ ٢٠٢٥/١٢/٧م

